

(一財)三重県教育文化会館
会議室・多目的ホール使用申込書

承認印	入力

顧客番号
予約No.

予約申込日 年 月 日

受付印

フリガナ			
団体名			
住所 (書類などの送付先)	〒 _____		
担当者 連絡先	TEL _____ FAX _____ 携帯 _____ E-mail _____		
請求書	<input type="checkbox"/> 団体名と同じ <input type="checkbox"/> 別名で作成 ()	フリガナ	
	請求書の発行 <input type="checkbox"/> 1日ごと <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> まとめて発行(一か月単位)	担当者名	

入場料の徴収	<input type="checkbox"/> 営利または宣伝目的 入場料(会費含む) 一人当たり _____ 円	<input type="checkbox"/> 一般使用 (入場料・会場費の徴収なし)		
物品販売	<input type="checkbox"/> あり () <input type="checkbox"/> なし	見積書 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	予約 確認書 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要	回答 方法 <input type="checkbox"/> Fax <input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> その他 ()
お支払い方法	<input type="checkbox"/> 事前振込 (請求書 郵送・E-mail) <input type="checkbox"/> 当日現金 <input type="checkbox"/> 使用後振込 (請求書 持帰り・郵送・E-mail) ※初めて当会館をご使用される場合、または県外からご使用される場合は、事前のご入金をお願いします。			

使用年月日/ 会議室名		使用時間/有料備品/予定人数	
1	年 月 日 ()	: ~ :	約 名
		<input type="checkbox"/> マイク 本 (第5・大会議室・ホール用) <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> ポータブルアンプ(マイク1本付)/追加マイク 本 <input type="checkbox"/>	
	催し名称		
2	年 月 日 ()	: ~ :	約 名
		<input type="checkbox"/> マイク 本 (第5・大会議室・ホール用) <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> ポータブルアンプ(マイク1本付)/追加マイク 本 <input type="checkbox"/>	
	催し名称		
3	年 月 日 ()	: ~ :	約 名
		<input type="checkbox"/> マイク 本 (第5・大会議室・ホール用) <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> ポータブルアンプ(マイク1本付)/追加マイク 本 <input type="checkbox"/>	
	催し名称		
4	年 月 日 ()	: ~ :	約 名
		<input type="checkbox"/> マイク 本 (第5・大会議室・ホール用) <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> ポータブルアンプ(マイク1本付)/追加マイク 本 <input type="checkbox"/>	
	催し名称		
5	年 月 日 ()	: ~ :	約 名
		<input type="checkbox"/> マイク 本 (第5・大会議室・ホール用) <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> ポータブルアンプ(マイク1本付)/追加マイク 本 <input type="checkbox"/>	
	催し名称		

備考	
注意事項	<ul style="list-style-type: none">ご使用時間には、準備・後片付けの時間も含まれます。ご入室は、使用時間開始の10分前より可能です。本館1階フロントにて鍵をお受け取りください。ご使用日の59日前より所定のキャンセル料が発生します。会議室内では楽器演奏・歌唱・踊りなど、大きな音の出る行為はご遠慮ください。
指定業者のご案内	
キッチン サンテリア	059-228-2221 弁当・パーティー・飲み物など 左記以外の業者をご利用の場合、ご利用業者へお支払い いただいた金額の10%を持込料として加算させていただきます。

ご記入いただいた個人情報は、個人情報保護法に基づき適切に管理し、施設のご使用以外には使用いたしません。
〒514-0003 津市桜橋2-142 Tel:059-228-2077/Fax:059-228-1180/E-mail:kyobun-front@mie-kyobun.or.jp